

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**Об антикоррупционной политике**  
**федерального государственного бюджетного образовательного учреждения**  
**высшего образования**  
**«Ярославский государственный театральный институт»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об антикоррупционной политике федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный театральный институт» (далее по тексту - Положение) разработано на основе принципа неприятия всех форм коррупционного поведения как противоправного деяния, порождающего угрозы для стабильного и устойчивого развития федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ярославский государственный театральный институт» (далее по тексту – ЯГТИ, Институт, вуз), подрывающего нравственные устои, ценности и добросовестную конкуренцию и создающего условия для распространения иных форм преступной деятельности.

1.2. Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 года № 309 (ред. от 08.11.2021) «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- Устава Института;
- Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих права, обязанности и ответственность Института и его сотрудников в сфере профилактики и борьбы с коррупцией.

1.3. Настоящее Положение представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Института.

1.4. Целью настоящего Положения является формирование единого подхода всех работников вуза к обеспечению работы по противодействию коррупции в Институте.

1.5. К задачам антикоррупционной политики относятся:

- информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы, а также их правах и обязанностях по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений; методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в Институте;
- формирование у работников, контрагентов и посетителей Института нетерпимости к коррупционному поведению.

1.6. Настоящее Положение является внутренним нормативно-правовым актом Института, обязательным для применения всеми его работниками и



представителями, в связи с чем подлежит доведению под роспись до всех работников Института, в том числе принимаемых на работу.

## **2. Используемые термины и определения**

2.1. Для целей настоящего положения используются следующие термины и определения:

*Коррупция* - это злоупотребление должностным положением, дача или получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам общества, государства и Института в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды. Эти деяния относятся к коррупции также и в случаях, когда они совершены от имени или в интересах Института.

*Противодействие коррупции* - деятельность государственных и муниципальных органов власти, институтов гражданского общества, Института и иных организаций, и граждан в пределах их полномочий, в том числе:

- по предупреждению, выявлению и устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

- по минимизации и ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

*Конфликт интересов* - ситуация, при которой личная заинтересованность работника (прямая или косвенная) может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между его личной заинтересованностью и правами и законными интересами Института, граждан, организаций, общества или государства и способное привести к причинению вреда этим правам и законным интересам.

*Личная заинтересованность* - возможность получения работником при исполнении трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

*Взятка* - получение должностным лицом лично или через посредника взятки в виде денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать этому, а равно за общее покровительство или попустительство по службе или работе.

*Коммерческий подкуп* - незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым им служебным положением.

## **3. Основные принципы антикоррупционной деятельности в Институте**

3.1. Принцип полного и безусловного соответствия деятельности Института и работы работников действующему законодательству Российской Федерации,



подзаконным нормативно-правовым актам, общепризнанным принципам и нормам международного права, международным договорам Российской Федерации, а также сложившимся обычаям делового оборота.

3.2. Принцип личного примера руководства, занимающего ключевую роль в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции. Руководящие работники должны демонстрировать подчинённым работникам личный пример ответственного поведения, оказывать необходимое содействие эффективному выполнению антикоррупционных мероприятий и обеспечивать совершенствование принимаемых мер с учетом оценки их результативности.

3.3. Принцип вовлеченности работников - информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

3.4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. Разработка и выполнение комплекса мероприятий по снижению вероятности вовлечения работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учётом возможных коррупционных рисков в Институте.

3.5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. Антикоррупционные мероприятия должны быть просты в реализации, приносить значимый эффект и при этом не влечь за собой существенные финансовые и имущественные затраты.

3.6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников Института вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных нарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства Института за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

3.7. Принцип публичности и открытости деятельности Института - информирования контрагентов, деловых партнёров и общественности о принятых в Институте антикоррупционных стандартах ведения финансово-хозяйственной деятельности. Не допускается создание неофициальной (двойной) отчётности, проведение неучтённых или неправильно учтённых операций, ведение учёта несуществующих расходов, намеренное уничтожение бухгалтерской и иной документации ранее установленных сроков.

3.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. В Институте должен систематически производиться мониторинг эффективности внедрённых антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

3.9. Признание, обеспечение и защита прав и свобод человека и гражданина. Институт исходит из того, что права и свободы человека и гражданина являются высшей ценностью, в связи с чем допускается ограничение прав работников только в установленных законом пределах.

3.10. Принцип комплексного использования организационных, информационных, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер по противодействию коррупции. Принимаемые антикоррупционные меры должны носить системный и комплексный характер и включать в себя все доступные законные методы и средства по борьбе с коррупцией.

3.11. Принцип приоритетного применения мер по предупреждению коррупции. Принятие необходимых антикоррупционных мер должно иметь



приоритет перед текущими интересами работника и Института.

#### **4. Обязанности работников Института по предупреждению и противодействию коррупции**

4.1. Работники Института обязаны:

- воздерживаться от совершения и участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Института;

- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного нарушения в интересах или от имени Института;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя, руководство Института и должностное лицо Института, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, а также о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами и иными лицами;

- сообщать руководству Института о возможности возникновения или о возникшем у работника конфликте интересов и личной заинтересованности;

- незамедлительно информировать непосредственного руководителя о начале проведения проверок контрольными и правоохранительными органами, об их результатах и о случаях привлечения работников Института к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Институте;

- отказаться от получения вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплата развлечений, расходов, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей, когда подобные действия могут повлиять (или создать впечатление о влиянии) на принятие решения работником Института, на исход сделки, конкурса;

- в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке и в предусмотренных законодательством случаях

- представлять в уполномоченные органы сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче им документов и информации, содержащей данные о коррупционных нарушениях; не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами правоохранительных органов.

4.2. Порядок уведомления работодателя работниками о конфликте интересов и коррупционных нарушениях определён в отдельном внутреннем акте Института.

4.3. Неисполнение возложенных на сотрудников обязанностей по предупреждению и противодействию коррупции в Институте может повлечь дисциплинарную ответственность вплоть до увольнения при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.4. Институт гарантирует работникам отсутствие претензий и негативных последствий в карьерном, финансовом и ином плане в случае отказа работника от совершения любых коррупционных действий, даже если такой отказ приведёт к потерям для Института, а также в случае раскрытия работником информации



Института или правоохранительным органам об известных ему фактах коррупционных правонарушений.

4.5. Институт вправе включать предусмотренные настоящим Положением права и обязанности работников в заключаемые с ними трудовые договоры и соглашения.

## **5. Основные направления деятельности Института по повышению эффективности противодействия коррупции**

5.1. К основным направлениям деятельности Института в этой сфере относится следующее:

5.1.1. Принятие мер, направленных на привлечение работников и граждан к активному участию в противодействии возможной коррупции в Институте, а также направленных на формирование в Институте негативного отношения к коррупционному поведению.

5.1.2. Совершенствование системы, структуры и кадровой деятельности Института с учётом требований к проведению антикоррупционных мероприятий.

5.1.3. Совершенствование порядка использования имущества Института, а также порядка его отчуждения и передачи прав на его использование с целью установления барьеров и ограничений к совершению коррупционных нарушений.

5.1.4. Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан, организаций, государственных и муниципальных органов власти и управления, а также иных лиц.

5.1.5. Создание эффективного механизма взаимодействия работников Института с правоохранительными органами, гражданами, институтами гражданского общества, а также иными заинтересованными лицами по вопросам противодействия коррупции.

5.1.6. Обеспечение доступа общественности к открытой информации о деятельности Института.

5.1.7. Повышение ответственности работников Института за непринятие мер по устранению причин, способствующих коррупции.

5.1.8. Ведение эффективного внутреннего контроля, включая проверки бухгалтерской, учетной, закупочной и кадровой деятельности, контроля за правильностью оформления финансовых и иных операций, предполагающих коррупционные риски.

## **6. Перечень антикоррупционных мероприятий Института**

6.1. Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений:

- разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников Института;

- разработка и внедрение положения о конфликте интересов;

- разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства;

- утверждение иных локальных нормативных актов в сфере противодействия коррупции.

6.2. Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур:

- введение процедуры информирования работодателя работниками о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.);



- введение процедуры информирования работодателя о коррупционных нарушениях других работников, контрагентов, иных лиц и порядка рассмотрения таких сообщений;
- введение процедуры информирования работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка его урегулирования;

- введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных нарушениях, от формальных и неформальных санкций;

- проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности, наиболее подверженных таким рискам, и разработка соответствующих антикоррупционных мер.

#### 6.3. Обучение и информирование работников:

- систематическое ознакомление работников под подпись с нормативными документами по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупции;

- организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.

#### 6.4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита Института требованиям настоящего Положения:

- осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних антикоррупционных процедур;

- осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения и т.д.

#### 6.5. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчётных материалов:

- проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции;

- подготовка и распространение отчётных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции.

#### 7. Подразделения и должностные лица, ответственные за противодействие коррупции

7.1. Ректором Института отдельным приказом назначается лицо или несколько лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

#### 7.2. Обязанности ответственного должностного лица (ответственных должностных лиц):

- разработка и представление на утверждение руководителю Института проектов локальных нормативно-правовых актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками Института;

- организация проведения оценки коррупционных рисков реализуемых Институтом проектов, сделок, контрактов, отдельных видов деятельности Института;

- приём и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных нарушений работниками, контрагентами или иными лицами;



- организация по поручению ректора Института обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

- организация информирования общественности о степени внедрения и успехах в реализации антикоррупционных мер, в том числе на сайте Института;

- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Института по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

- сообщение в правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных нарушений, о которых работникам Института стало известно;

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчётных материалов руководству организации.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Работники Института должны не ограничиваться обязанностями и предписаниями настоящего Положения, а предпринимать иные рекомендованные и необходимые меры для ведения системной, полномасштабной и всесторонней работы по комплексному противодействию любым возможным коррупционным проявлениям в Институте.

8.2. Дополнительно к взятым на себя обязательствам и гарантиям по антикоррупционной политике Института вправе принимать иные меры, в том числе направление работников на обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проведение дополнительного внутреннего контроля и аудита, плановых и внеплановых проверок экономической обоснованности финансовых и хозяйственных операций, документации и отчётности, внедрение стандартов поведения работников, участие Института в коллективных инициативах по противодействию коррупции и иные меры.

8.3. За нарушение норм и правил настоящего Положения работники несут ответственность согласно действующему законодательству Российской Федерации.

8.4. При наличии установленных законом оснований за допущенные нарушения к работникам могут быть применены меры дисциплинарного воздействия (замечание, выговор или увольнение).

Увольнение может быть применено, в том числе, за:

- неоднократное неисполнение работником без уважительных причин своих обязанностей при наличии у него дисциплинарного взыскания;

- совершение виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если это даёт основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя;

- принятие необоснованного решения руководящими работниками, повлекшего нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу Института;

- однократное грубое нарушение руководящими работниками своих трудовых обязанностей; - представления подложных документов при заключении трудового договора, а также по иным основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.5. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором ЯГТИ.

8.6. Дополнения и изменения настоящего положения вносятся решением Ученого совета и утверждаются ректором ЯГТИ.