

**УТВЕЖДЕНЫ**  
**приказом №119-О от 27.09.18.**  
**(протокол Ученого совета № 2 от 26 сентября 2018г.)**

**Правила приема на обучение по образовательным программам  
высшего образования в федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
«Ярославский государственный театральный институт»**

**I. Общие положения**

1. Настоящие Правила приема в ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт» (далее — Правила приема) составлены в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденном приказом Министерством образования и науки Российской Федерации от 14 октября 2015 г. № 1147, приказом Минобрнауки России от 19 сентября 2013г. № 1076 «Об утверждении перечня дополнительных вступительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета», Перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата и программам специалитета, утвержденным приказом Минобрнауки России от 4 сентября 2014 г. № 1204, и Уставом ЯГТИ.
2. В ФГБОУ ВО «Ярославский государственный театральный институт» (далее — Институт) на обучение по образовательным программам высшего образования, включенным в лицензию № 2203 от 17.06.2016 г., выданную Федеральной службой по надзору в сфере образования бессрочно на осуществление образовательной деятельности, принимаются лица, имеющие образование соответствующего уровня, подтвержденное: при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – документом о среднем общем образовании или документом о среднем

профессиональном образовании, или документом о высшем образовании и о квалификации.

3. Прием в Институт осуществляется **на первый курс**.

4. Прием на обучение осуществляется в рамках контрольных цифр приема граждан на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее соответственно - контрольные цифры, бюджетные ассигнования).

В рамках контрольных цифр выделяются:

- квота приема на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета за счет бюджетных ассигнований лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены соответствующие особые права (далее – особая квота) в размере 10 % (с округлением в большую сторону, если 10 % составляет дробное значение) от объема контрольных цифр по каждой совокупности условий поступления на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета.

- квота приема на целевое обучение (далее – целевая квота).

5. Институт в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования осуществляет прием граждан сверх контрольных цифр для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

6. Граждане иностранных государств принимаются в Институт:

- в соответствии с международными договорами Российской Федерации;
- в пределах контрольных цифр приема по направлениям Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;
- на места с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами, на условиях, устанавливаемых настоящими правилами приема и иными локальными актами Института.

## **II. Организация приема граждан в Институт**

7. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в Институте создаются приемная, предметные экзаменационные и апелляционные

комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируются положениями, утверждаемыми ректором Института.

Председателем приемной комиссии Института является ректор.

8. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организуют: ответственный секретарь и заместители ответственного секретаря, по двум направлениям работы комиссии (прием на очную форму обучения и прием на заочную форму обучения), которые назначаются приказом ректора.

Приемная комиссия обязана осуществлять контроль за достоверностью сведений, представляемых поступающими. С целью подтверждения достоверности указанных сведений, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

**9. Прием на обучение без вступительных испытаний Институт не проводит.**

10. Прием в Институт проводится по личному заявлению граждан на основе результатов всех вступительных испытаний.

11. Институт проводит прием на обучение отдельно по каждой совокупности условий поступления:

а) по итогам отдельных конкурсов в соответствии с результатами вступительных испытаний:

- отдельно по очной и заочной формам обучения;
- отдельно по программам бакалавриата и специалитета;
- отдельно в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг;

б) по каждой совокупности условий поступления формируются отдельные списки поступающих и проводятся отдельные конкурсы по следующим основаниям приема на обучение (далее – основания приема):

- в рамках контрольных цифр;
- на места в пределах особой квоты;

- на места в пределах целевой квоты;
- на места в рамках контрольных цифр за вычетом особой квоты и целевой квоты (далее – основные места в рамках контрольных цифр);
- на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Институт единый конкурс для лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета на базе различных уровней образования по одинаковым условиям поступления и одинаковым основаниям приема.

При наличии конкурса обеспечивается зачисление граждан наиболее способных и подготовленных к освоению основных образовательных программ соответствующего уровня и соответствующей направленности.

12. При приеме лиц, поступающих на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета на базе профессионального образования (среднего профессионального или высшего образования, далее – поступающие на базе профессионального образования), Институт:

а) устанавливает количество вступительных испытаний, равное количеству вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

б) включает в перечень вступительных испытаний все общеобразовательные и дополнительные вступительные испытания, включенные в перечень вступительных испытаний на базе среднего общего образования;

в) для каждого общеобразовательного вступительного испытания устанавливает форму, в которой вступительное испытание проводится им самостоятельно.

13. Поступающие на базе профессионального образования могут использовать результаты ЕГЭ в качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно.

14. Для каждого вступительного испытания устанавливается шкала оценивания и минимальное количество баллов, подтверждающее успешное прохождение вступительного испытания (далее – минимальное количество баллов).

При приеме на обучение по программам бакалавриата и программам

специалитета результаты каждого вступительного испытания, проводимого Институтом самостоятельно, оцениваются по 100-балльной шкале,

Для общеобразовательного вступительного испытания в качестве минимального количества баллов используется минимальное количество баллов ЕГЭ, которое устанавливается учредителем Института – Министерством культуры РФ.

Указанное минимальное количество баллов не может быть ниже количества баллов ЕГЭ, необходимого для поступления на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета и установленного федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования<sup>1</sup>.

Минимальное количество баллов для дополнительного вступительных творческой направленности устанавливаются Институтом самостоятельно.

15. Минимальное количество баллов не может быть изменено в ходе приема.

16. При приеме Институт обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.

### **III. Особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета**

17. Прием на обучение без вступительных испытаний в Институт **не проводит**.

18. Право на прием на обучение в пределах особой квоты предоставляется лицам, относящимся к категории лиц, которым данное право предоставляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19. Преимущественное право зачисления предоставляется лицам:

1) дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

2) дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, ветераны боевых действий из числа

---

<sup>1</sup> Часть 4 статьи 70 Федерального закона № 273-ФЗ.

лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах».

3) граждане в возрасте до двадцати лет, имеющие только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации по месту жительства указанных граждан;

4) граждане, которые подверглись воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и на которых распространяется действие Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

5) дети военнослужащих, погибших при исполнении ими обязанностей военной службы или умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) либо заболеваний, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы, в том числе при участии в проведении контртеррористических операций и (или) иных мероприятий по борьбе с терроризмом;

6) дети умерших (погибших) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;

7) дети сотрудников органов внутренних дел, Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов, Следственного комитета Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного ими в период прохождения службы в указанных учреждениях и органах, и дети, находившиеся на их иждивении;

8) дети прокурорских работников, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных ими в период прохождения службы

в органах прокуратуры либо после увольнения вследствие причинения вреда здоровью в связи с их служебной деятельностью;

9) военнослужащие, которые проходят военную службу по контракту и непрерывная продолжительность военной службы по контракту которых составляет не менее трех лет, а также граждане, прошедшие военную службу по призыву и поступающие на обучение по рекомендациям командиров, выдаваемым гражданам в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба;

10) граждане, проходившие в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах на воинских должностях и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

11) инвалиды войны, участники боевых действий, а также ветераны боевых действий из числа лиц, указанных в подпунктах 1-4 пункта 1 статьи 3 Федерального закона от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах»;

12) граждане, непосредственно принимавшие участие в испытаниях ядерного оружия, боевых радиоактивных веществ в атмосфере, ядерного оружия под землей, в учениях с применением таких оружия и боевых радиоактивных веществ до даты фактического прекращения указанных испытаний и учений, непосредственные участники ликвидации радиационных аварий на ядерных установках надводных и подводных кораблей и других военных объектах, непосредственные участники проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ, а также непосредственные участники ликвидации последствий этих аварий (военнослужащие и лица из числа вольнонаемного состава Вооруженных Сил Российской Федерации, военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской

Федерации, лица, проходившие службу в железнодорожных войсках и других воинских формированиях, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации и федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы);

13) военнослужащие, в том числе военнослужащие внутренних войск Министерства внутренних дел Российской Федерации, сотрудники органов внутренних дел Российской Федерации, уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы, выполнявшие задачи в условиях вооруженного конфликта в Чеченской Республике и на прилегающих к ней территориях, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, и указанные военнослужащие, выполняющие задачи в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона.

20. Победителям и призерам олимпиад школьников, проводимых в порядке, устанавливаемом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования (далее – олимпиады школьников), в течение 4 лет, следующих за годом проведения соответствующей олимпиады, при приеме на обучение предоставляются особые права быть приравненными к лицам, набравшим максимальное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему профилю олимпиады школьников (далее – право на 100 баллов).

Для использования особого права: права на 100 баллов, Институт устанавливает указанное количество баллов ЕГЭ по общеобразовательному предмету, соответствующему вступительному испытанию в размере не менее 75 баллов.

#### **IV. Учет индивидуальных достижений поступающих при приеме на обучение**

21. Поступающие на обучение вправе представить сведения о своих



индивидуальных достижениях, результаты которых учитываются при приеме на обучение.

Учет индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Учет результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения и (или) в качестве преимущества при равенстве критериев ранжирования списков поступающих.

22. При приеме на обучение в Институт баллы начисляются за следующие индивидуальные достижения:

а) наличие аттестата о среднем общем образовании с отличием, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных золотой медалью, или аттестата о среднем (полном) общем образовании для награжденных серебряной медалью – 2 балла;

б) наличие диплома о среднем профессиональном образовании с отличием – **2 балла**;

23. **Баллы не начисляются** за следующие индивидуальные достижения:

- наличие статуса чемпиона и призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, наличие золотого знака отличия Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);

- осуществление волонтерской (добровольческой) деятельности;

- результаты участия поступающих в олимпиадах (не используемые для получения особых прав и (или) преимуществ при поступлении на обучение по конкретной совокупности условий поступления) и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, проводимых в целях выявления и поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности;

- итоговое сочинение в выпускных классах организаций, реализующих

образовательные программы среднего общего образования;

- другие достижения, не указанные в пункт 22 Правил.

## **V. Организация информирования поступающих**

24. Институт в обязательном порядке предоставляет возможность поступающим и (или) его родителям (законным представителям) ознакомиться:

- с уставом Института;

- с лицензией на право ведения образовательной деятельности;

- со свидетельством о государственной аккредитации.

Институт предоставляет также возможность поступающим ознакомиться с содержанием основных образовательных программ, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии. Институт размещает копии указанных документов на своем официальном сайте [www.theatrins-yar.ru](http://www.theatrins-yar.ru).

При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения

25. До начала приема документов (при приеме на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета по очной и заочной формам обучения) приемная комиссия Института объявляет и размещает на официальном сайте и на информационном стенде следующее:

**1) не позднее 1 октября предшествующего года,**

а) правила приема, утвержденные Ученым советом Института;

б) количество мест для приема на обучение по различным условиям

поступления:

в рамках контрольных цифр (с указанием особой квоты, без указания целевой квоты);

по договорам об оказании платных образовательных услуг;

в) информация о сроках проведения приема, в том числе о сроках начала и завершения приема документов, необходимых для поступления, проведения вступительных испытаний, завершения приема заявлений о согласии на зачисление на каждом этапе зачисления;

г) по различным условиям поступления:

- перечень вступительных испытаний с указанием приоритетности вступительных испытаний при ранжировании списков поступающих;

- минимальное количество баллов;

- информация о формах проведения вступительных испытаний, по которым Институт объявляет прием на обучение, с указанием условий поступления и перечень вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (по каждой специальности в соответствии с Перечнем вступительных испытаний в вуз, утверждаемым Министерством образования и науки Российской Федерации и дополнительных вступительных испытаний творческой направленности по специальностям, требующим наличия у поступающих лиц определенных творческих способностей);

д) информация об особых правах, указанных в пунктах 19-20 настоящих Правил;

е) информация о возможности сдачи вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно, на языке республики Российской Федерации, на территории которой расположена организация (далее – язык республики Российской Федерации), на иностранном языке (в случае проведения таких вступительных испытаний);

ж) информация о порядке учета индивидуальных достижений поступающих и порядке учета указанных достижений;

з) информация о возможности подачи документов для поступления на обучение в электронной форме;

и) информация об особенностях проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов;

к) информация о проведении вступительных испытаний с использованием дистанционных технологий (в случае проведения таких вступительных испытаний);

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

м) информация о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

н) программы вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

о) образец договора об оказании платных образовательных услуг;

п) информация о местах приема документов, необходимых для поступления;

р) информация о почтовых адресах для направления документов, необходимых для поступления;

с) информация об электронных адресах для направления документов, необходимых для поступления, в электронной форме (если такая возможность предусмотрена правилами приема, утвержденными организацией самостоятельно);

т) информация о наличии общежития(ий);

**2) не позднее 1 июня:**

а) количество мест для приема на обучение в рамках контрольных цифр по различным условиям поступления с указанием особой квоты и целевой квоты;

б) информация об особых правах и преимуществах, указанных в пункте 21 настоящих Правил и обусловленных уровнями олимпиад школьников – по различным условиям поступления;

в) информация о количестве мест в общежитиях для иногородних поступающих;

г) расписание вступительных испытаний (с указанием мест их проведения).

26. Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела официального сайта ЯГТИ для ответов на обращения, связанные с приемом на обучение.

27. Начиная со дня начала приема документов для поступления на обучение на официальном сайте и на информационном стенде размещается информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, необходимые для поступления (далее – списки лиц, подавших документы), с выделением:

лиц, поступающих:

а) на места в рамках контрольных цифр:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр;

б) на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

В списках лиц, подавших документы, по каждому поступающему указываются сведения о том, поступает ли он на обучение, предоставляя по общеобразовательным предметам результаты ЕГЭ или сдает вступительные экзамены по общеобразовательным предметам в Институте (при наличии такого права).

Информация о количестве поданных заявлений о приеме и списки лиц, подавших документы, обновляются ежедневно.

## **VI. Прием документов, необходимых для поступления**

28. Поступающий в Институт на обучение по программам бакалавриата или программам специалитета вправе подать заявление (заявления) о приеме одновременно не более чем в 5 организаций высшего образования. В каждой из указанных организаций поступающий вправе участвовать в конкурсе не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки.

29. Прием документов от поступающих по очной форме обучения начинается не позднее 20 июня и завершается не ранее 10 июля.

Прием документов от поступающих на первый курс по заочной форме обучения начинается не позднее 20 июня и завершается в день предшествующий дню начала вступительных испытаний по заочной форме обучения (согласно расписанию).

Поступающие, не имеющие результатов ЕГЭ<sup>2</sup>, должны самостоятельно зарегистрироваться на сдачу ЕГЭ в соответствии с Порядком проведения единого государственного экзамена.

30. При намерении одновременно поступать в Институт по различным условиям (бюджет/договор на обучение), поступающий подает несколько заявлений (по различным условиям обучения).

Заявления принимаются только лично.

31. При подаче заявления (заявлений) о приеме в Институт на первый курс поступающий представляет:

- документы, удостоверяющие его личность, гражданство;
- по своему усмотрению — оригинал документа установленного образца об образовании, указанного в пункте 3 настоящих Правил приема, либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией;
- 2 фотографии;
- иные документы, предусмотренные настоящими Правилами или законодательством Российской Федерации в особых случаях.

Другие документы могут быть представлены поступающим, если он претендует на льготы, установленные законодательством Российской Федерации.

32. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- 1) фамилию, имя, отчество (при наличии);
- 2) дату рождения;

---

<sup>2</sup> Категория абитуриентов, которые сдают общеобразовательные экзамены в форме ЕГЭ.

- 3) сведения о гражданстве (отсутствии гражданства);
- 4) реквизиты документа, удостоверяющего личность (в том числе указание, когда и кем выдан документ);
- 6) сведения об образовании и документе установленного образца, отвечающем требованиям, указанным в пункте 3 настоящих Правил;
- 7) условия поступления на обучение и основания приема;
- 8) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о наличии или отсутствии у поступающего особых прав (при наличии особых прав – с указанием сведений о документах, подтверждающих наличие таких прав);
- 9) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета – сведения о сдаче ЕГЭ и его результатах (при наличии нескольких результатов ЕГЭ, срок действия которых не истек, указывается, какие результаты ЕГЭ и по каким общеобразовательным предметам должны быть использованы);
- 10) сведения о необходимости создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его ограниченными возможностями здоровья или инвалидностью (с указанием перечня вступительных испытаний и специальных условий);
- 11) сведения о наличии или отсутствии у поступающего индивидуальных достижений (при наличии – с указанием сведений о них);
- 12) сведения о наличии или отсутствии у поступающего потребности в предоставлении места для проживания в общежитии в период обучения;
- 13) почтовый адрес и (или) электронный адрес (по желанию поступающего);
- 14) способ возврата поданных документов в случае непоступления на обучение и в иных случаях.

В заявлении о приеме фиксируется с заверением личной подписью также следующее:

- 1) ознакомление поступающего (в том числе через информационные системы общего пользования):

- с копией лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложением);

- с копией свидетельства о государственной аккредитации (с приложением) или с информацией об отсутствии указанного свидетельства;

- с информацией о предоставляемых поступающим особым правах и преимуществах при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета;

- с датами завершения приема заявлений о согласии на зачисление;

- с правилами приема, утверждаемыми организацией самостоятельно, в том числе с правилами подачи апелляции по результатам вступительных испытаний, проводимых организацией самостоятельно;

2) согласие поступающего на обработку его персональных данных;

3) ознакомление поступающего с информацией о необходимости указания в заявлении о приеме достоверных сведений и представления подлинных документов;

4) при поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр:

при поступлении на обучение по программам бакалавриата, программам специалитета – отсутствие у поступающего диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра;

5) при поступлении на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета:

- подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме не более чем в 5 организаций высшего образования, включая Институт;

- при подаче нескольких заявлений о приеме в Институт – подтверждение одновременной подачи заявлений о приеме в Институт не более чем по 3 специальностям и (или) направлениям подготовки;

Заявление о приеме на обучение представляется на русском языке, документы, заполненные на иностранном языке, - с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке.

Документы, полученные в иностранном государстве, представляются



легализованными в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, либо с проставлением апостиля (за исключением случаев, когда в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором легализация и проставление апостиля не требуются).

33. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные Правилами, а также в случае представления неполного комплекта документов и (или) несоответствия поданных документов требованиям, установленным Правилами, Институт возвращает документы поступающему.

34. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы сдачи вступительных испытаний (в том числе выписка из протокола решения апелляционной комиссии Института (при наличии)).

Поступающему (доверенному лицу) при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

Личные дела хранятся в Институте в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

Взимание платы с поступающих при подаче документов запрещено.

Требование от поступающих предоставления документов, не предусмотренных настоящим Правилами приема, запрещено.

35. Если поступающий претендует на льготы при поступлении, он одновременно с указанными выше представляет документы, установленные законодательством Российской Федерации, подтверждающие права на льготы.

36. Документы, необходимые для поступления, представляются (направляются) в организацию одним из следующих способов:

- 1) представляются в Институт лично поступающим (доверенным лицом),
- 2) направляются в Институт через операторов почтовой связи общего пользования.

В электронной форме Институт документы не принимает.

37. В случае если документы, необходимые для поступления, представляются в Институт поступающим (доверенным лицом), поступающему (доверенному лицу) выдается расписка в приеме документов.

38. В случае направления документов, необходимых для поступления, через операторов почтовой связи общего пользования или в электронной форме указанные документы принимаются, если они поступили в Институт не позднее срока завершения приема документов.

39. Поступающие, представившие в приемную комиссию Института заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

40. Поступающий имеет право отозвать поданные документы, подав заявление об их отзыве, с указанием способа возврата документов (передача лицу, отзывавшему поданные документы, или доверенному лицу, направление через операторов почтовой связи общего пользования).

41. Поданные документы возвращаются одним из следующих способов:

а) если в заявлении об отзыве документов указано на необходимость передачи поданных документов лицу, документы которого отозваны, (или доверенному лицу), комплект поданных документов передается указанному лицу. Указанное лицо имеет право получить указанные документы:

- до конца текущего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов не позднее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

- в течение первых двух часов следующего рабочего дня - в случае подачи заявления об отзыве документов менее чем за 2 часа до конца рабочего дня;

б) если в заявлении указано на необходимость направления поданных документов через операторов почтовой связи общего пользования, возврат поданных документов осуществляется только в части оригиналов документов.

## **VII. Вступительные испытания**

42. Количество и перечень вступительных испытаний определяются настоящими Правилами приема и ежегодным Перечнями вступительных

испытаний (по различным формам обучения) при поступлении в Ярославский государственный театральный институт (далее – Перечни).

Вступительные испытания могут отличаться в зависимости от специальности или направления подготовки.

Институт проводит одинаковые вступительные испытания для поступающих на различных условиях поступления: очная или заочная форма обучения; в рамках контрольных цифр и по договорам об оказании платных образовательных услуг; не зависимо от предыдущего уровня образования.

Отдельные конкурсы для поступающих на базе среднего общего образование и профессионального образования Институтом не проводятся.

43. Прием в Институт на первый курс проводится по результатам вступительных испытаний творческой и профессиональной направленности (далее – творческие испытания), проводимых Институтом самостоятельно, а также испытаний по общеобразовательным предметам.

44. В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний Институтом признаются результаты ЕГЭ.

45. Институт **самостоятельно проводит вступительные испытания по общеобразовательным предметам** для лиц:

- детей-инвалидов, инвалидов;

- **иностранных граждан;**

- лиц, прошедших государственную итоговую аттестацию по образовательным программам среднего общего образования не в форме ЕГЭ (в том числе в иностранных образовательных организациях) в течение 1 года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний включительно;

- поступающих на базе профессионального образования.

46. Количество и формы проведения дополнительных испытаний, а также вступительных испытаний по общеобразовательным предметам (по результатам ЕГЭ и проводимых Институтом самостоятельно), устанавливаются **ежегодным Перечнями вступительных испытаний** (по различным формам обучения) и доводятся до сведения поступающих очной и заочной форм

обучения не позднее 1 октября предшествующего года.

47. Для поступающих на места в рамках контрольных цифр, а также на места по договорам об оказании платных образовательных **устанавливаются одинаковые вступительные испытания.**

48. Результаты всех вступительных испытаний, в том числе творческих испытаний, оцениваются по **100-балльной шкале.**

49. Не менее чем за **60 дней** до начала творческих испытаний в целях ориентации поступающих и для осуществления предварительного профессионального отбора (очная форма обучения), Институт проводит бесплатные консультации (предварительные прослушивания) по утвержденному Приемной комиссией графику.

50. К вступительным испытаниям допускаются лица, своевременно подавшие документы в Приемную комиссию Института в сроки, установленные в пункте 29 настоящих Правил

51. Поступающий вправе подать заявление (заявления) и участвовать в конкурсах одновременно не более чем по трем специальностям. При этом поступающий вправе подать такое заявление одновременно на различные формы получения образования, по которым реализуются основные образовательные программы, а также одновременно на места в рамках контрольных цифр приема и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.

52. Решение о зачислении экзаменуемых приемная комиссия выносит на основании результатов всех приемных испытаний.

Результаты вступительного испытания объявляются на официальном сайте и на информационном стенде:

- при проведении устного вступительного испытания - в день его проведения;
- при проведении письменного вступительного испытания и дополнительных вступительных испытаний - не позднее третьего рабочего дня после проведения вступительного испытания.

После объявления результатов письменного вступительного испытания поступающий (доверенное лицо) имеет право ознакомиться со своей работой (с

работой поступающего) в день объявления результатов письменного вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

53. Институт не засчитывает в качестве вступительных испытаний выпускные экзамены на различного рода курсах (школах), в том числе при вузах.

54. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья, в соответствии с главой VIII Настоящих правил, регламентирующей особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

55. Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до полного завершения вступительных испытаний.

56. Расписание вступительных испытаний (предмет, дата, время, экзаменационная группа и место проведения экзамена, консультации, дата объявления результатов) утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения абитуриентов не позднее 01 июня.

В расписании вступительных испытаний фамилии председателей экзаменационных комиссий и экзаменаторов не указываются.

В расписании вступительных испытаний, проводимых Институтом самостоятельно, должен быть предусмотрен дополнительный резервный день (дни) для лиц, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине.

При сдаче творческих испытаний, проводимых Институтом, на каждое направление подготовки (специальность) в несколько потоков (по соответствующим условиям обучения) не допускается повторное участие поступающего в сдаче вступительных испытаний в другом потоке.

Результаты вступительных испытаний при приеме на очную форму обучения признаются Институтом в качестве результатов вступительных испытаний на другие формы получения образования и (или) условия обучения.

57. Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы после начала вступительных испытаний, выбывают из конкурса и не зачисляются в Институт

Лица, забравшие документы после завершения приема документов, получившие на творческих испытаниях результат ниже установленного минимального количества баллов, подтверждающее успешное прохождение вышеназванных вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

### **VIII. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

58. Институт обеспечивает проведение вступительных испытаний для поступающих из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов (далее вместе - поступающие с ограниченными возможностями здоровья) с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

59. Вступительные испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья проводятся в отдельной аудитории.

60. Число поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории не должно превышать: при сдаче вступительного испытания в письменной форме - 12 человек; при сдаче вступительного испытания в устной форме - 6 человек.

61. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания большего числа поступающих с ограниченными возможностями здоровья, а также проведение вступительных испытаний для поступающих с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с иными

поступающими, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания.

62. Допускается присутствие в аудитории во время сдачи вступительного испытания ассистента из числа работников организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателями, проводящими вступительное испытание).

63. Продолжительность вступительного испытания для поступающих с ограниченными возможностями здоровья увеличивается по решению Института, но не более чем на 1,5 часа.

64. Поступающим с ограниченными возможностями здоровья предоставляется в доступной для них форме информация о порядке проведения вступительных испытаний.

65. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться техническими средствами, необходимыми им в связи с их индивидуальными особенностями.

66. При проведении вступительных испытаний обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

1) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых либо надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-

точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

2) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

задания для выполнения, а также инструкция по порядку проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

3) для глухих и слабослышащих обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

4) для слепоглухих предоставляются услуги тифлосурдопереводчика (помимо требований, выполняемых соответственно для слепых и глухих);

для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих вступительные испытания, проводимые в устной форме, проводятся в письменной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, – по решению Института);

5) для лиц с нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей:

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

вступительные испытания, проводимые в письменной форме, проводятся в устной форме (дополнительные вступительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности, вступительные испытания при приеме в магистратуру – по решению организации).

67. Условия, указанные в пунктах, предоставляются поступающим на основании заявления о приеме, содержащего сведения о необходимости создания соответствующих специальных условий. Организация может



проводить для поступающих с ограниченными возможностями здоровья вступительные испытания с использованием дистанционных технологий.

## **IX. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций**

68. По результатам вступительных испытаний, проводимых Институтом поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление (далее — апелляция) о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами.

69. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

70. Для рассмотрения апелляций на период проведения вступительных испытаний приказом ректора создается апелляционная комиссия.

Институт может привлечь в апелляционную комиссию независимых экспертов, представителей органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования.

71. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

В случае проведения письменного испытания, поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Институтом.

Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

72. Апелляция рассматривается не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим имеет право

присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

73. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

74. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии заверяется подписью поступающего (доверенного лица).

## **Х. Формирование списков поступающих и зачисление в Институт**

75. По результатам приема документов и вступительных испытаний Институт формирует и размещает на официальном сайте и на информационном стенде списки поступающих, успешно прошедших вступительные испытания (далее - списки поступающих) **по каждому отдельному конкурсу.**

В рамках контрольных цифр формируются отдельные списки поступающих:

- на места в пределах особой квоты;
- на места в пределах целевой квоты;
- на основные места в рамках контрольных цифр.

76. Сумма конкурсных баллов исчисляется как сумма баллов, начисленных за каждое вступительное испытание, а также за индивидуальные достижения, указанные в пункте 22 настоящих Правил.

77. Конкурсные списки ранжируются следующим образом:

- по убыванию суммы конкурсных баллов;
- при равенстве суммы конкурсных баллов - по убыванию количества баллов, набранных по результатам отдельных вступительных испытаний, в соответствии с приоритетностью вступительных испытаний, установленной Институтом<sup>3</sup>;

---

<sup>3</sup> При равенстве баллов по творческим испытаниям последовательность зачисления определяется Приемной комиссией.

- при равенстве по предшествующим критериям более высокое место в списке занимают поступающие, имеющие преимущественное право зачисления.

Для ранжирования конкурсных списков Институт устанавливает приоритетность вступительных испытаний.

Зачисление проводится в направлении от начала к концу списка поступающих.

78. В списках поступающих указываются следующие сведения

1) по каждому поступающему по результатам вступительных испытаний:

- сумма конкурсных баллов;
- количество баллов за каждое вступительное испытание;
- количество баллов за индивидуальные достижения;
- наличие преимущественного права зачисления;

2) наличие заявления о согласии на зачисление (поданного в соответствии с пунктом 79 Настоящих правил).

Списки поступающих размещаются на официальном сайте и на информационном стенде и обновляются ежедневно (не позднее начала рабочего дня) до издания соответствующих приказов о зачислении.

79. Для зачисления поступающий подает **заявление о согласии на зачисление**, к которому при поступлении на места в рамках контрольных цифр прилагается оригинал документа установленного образца, при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – оригинал документа установленного образца либо его копия, заверенная в установленном порядке, либо его копия с предъявлением оригинала для заверения копии приемной комиссией (далее – заявление о согласии на зачисление).

Приложение оригинала документа установленного образца (копии указанного документа при поступлении на места по договорам об оказании платных образовательных услуг) не требуется, если он был представлен в организацию ранее (при подаче заявления о приеме или предшествующего заявления о согласии на зачисление).

80. В заявлении о согласии на зачисление указываются условия поступления и основание приема (при наличии) по одному конкретному конкурсу, в соответствии с результатами которого поступающий хочет быть зачисленным. Поступающий может по своему усмотрению подать указанное заявление в Институт один или несколько раз.

81. Указанное заявление заверяется подписью поступающего и подается в организацию не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление. В день завершения приема заявлений о согласии на зачисление указанное заявление подается в организацию не позднее 18 часов по местному времени, по решению Приемной комиссии – до более позднего времени.

82. Зачислению подлежат поступающие, подавшие заявление о согласии на зачисление. Зачисление проводится в соответствии с ранжированным списком до заполнения установленного количества мест.

83. При приеме на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной форме обучения процедуры зачисления проводятся в следующие сроки:

1) размещение списков поступающих на официальном сайте и на информационном стенде – **не позднее 27 июля**;

2) этап приоритетного зачисления – зачисление на места в пределах особой квоты и целевой квоты (далее – места в пределах квот):

**28 июля** завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, поступающих на места в пределах квот, если указанные лица одновременно подали заявления о приеме в две или более организаций высшего образования в соответствии с пунктом 82 Настоящих правил;

**29 июля** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, из числа поступающих на места в пределах квот.

84. **Первый этап зачисления на основные конкурсные места** – зачисление на 80% указанных мест (если 80% составляет дробную величину, осуществляется округление в большую сторону):

**1 августа:**

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места и желающих быть зачисленными **на первом этапе зачисления** на основные конкурсные места; - в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 80%** основных конкурсных мест (с учетом округления);

**3 августа** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 80%** основных конкурсных мест.

85. **Второй этап зачисления** на основные конкурсные места – зачисление на 100% указанных мест:

**6 августа:**

завершается прием заявлений о согласии на зачисление от лиц, включенных в списки поступающих на основные конкурсные места;

в рамках каждого списка поступающих выделяются лица, подавшие заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 100%** основных конкурсных мест;

**8 августа** издается приказ (приказы) о зачислении лиц, подавших заявление о согласии на зачисление, **до заполнения 100%** основных конкурсных мест.

86. Лица, зачисленные в пределах особой квоты, исключаются из списков поступающих на основные конкурсные места по тем же условиям поступления.

87. После завершения зачисления лиц, поступающих на места в пределах квот, незаполненные места в пределах квот добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

88. При поступлении на обучение на места в рамках контрольных цифр по программам бакалавриата и программам специалитета по очной и очно-заочной формам обучения в конкретную организацию поступающий может по своему усмотрению подать заявление о согласии на зачисление один или два раза.

При этом если подача заявления о согласии на зачисление или отзыв поданных документов осуществляется при наличии ранее поданного заявления о согласии на зачисление в данную организацию на указанные места, то

поступающий одновременно подает заявление об отказе от зачисления в соответствии с ранее поданным заявлением о согласии на зачисление; заявление об отказе от зачисления является основанием для исключения поступающего из числа зачисленных на обучение.

89. Места, освободившиеся в результате отчисления лиц, зачисленных на обучение, добавляются к основным конкурсным местам по тем же условиям поступления.

90. Зачисление на места по договорам об оказании платных образовательных услуг (очная и заочная формы обучения) проводится после зачисления на места в рамках контрольных цифр и заканчивается **не позднее 10 августа**.

91. Если поступающий поступает на обучение одновременно по различным условиям поступления, то при зачислении на обучение (по каким-либо условиям поступления) он исключается из конкурсных списков, поступление в соответствии с которыми в соответствии с заявлением о приеме является для него менее приоритетным.

92. Зачисление на обучение в Институт (все формы обучения) завершается до дня начала учебного года.

Приказы о зачислении, размещенные на официальном сайте, должны быть доступны пользователям в течение 6 месяцев со дня их издания.

## **XI. Особенности организации целевого приема.**

94. Университет проводит прием на целевое обучение в пределах целевой квоты по направлениям подготовки, входящим в перечень, определяемый Правительством Российской Федерации.

Прием на целевое обучение осуществляется при наличии договора о целевом обучении, заключенного между поступающим и органом или организацией, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее - заказчик целевого обучения), в соответствии с положением о целевом обучении и типовой формой договора о целевом обучении, устанавливаемыми Правительством Российской Федерации.

95. При подаче заявления о приеме на целевое обучение поступающий дополнительно представляет копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в университете информации о заключенном договоре о целевом обучении, полученной от соответствующего федерального государственного органа, являющегося заказчиком целевого обучения, и без представления поступающим копии договора о целевом обучении.

96. В списке поступающих на места в пределах целевой квоты указываются сведения о заказчиках целевого обучения.

97. В списке лиц, подавших заявления о приеме, и в списке поступающих на места в пределах целевой квоты не указываются сведения, относящиеся к приему на целевое обучение в интересах безопасности государства.

98. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами), который не подлежит размещению на официальном сайте и на информационном стенде.

## **ХII. Особенности проведения приема иностранных граждан и лиц без гражданства.**

99. Настоящий раздел регламентирует прием в Институт иностранных граждан, в том числе соотечественников за рубежом (далее - иностранные граждане).

100. Иностранные граждане и лица без гражданства имеют право на получение высшего образования за счет бюджетных ассигнований в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - квота на образование иностранных граждан), а также за счет средств физических лиц и

юридических лиц в соответствии с договорами об оказании платных образовательных услуг.

101. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, **в пределах квоты на образование иностранных граждан** осуществляется по направлениям федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. **Указанные лица проходят только дополнительные вступительные испытания творческой и профессиональной направленности.** Зачисление иностранных граждан и лиц без гражданства в пределах квоты на образование иностранных граждан оформляется отдельным приказом (приказами) организации.

102. Иностранные граждане (за исключение лиц, поступающих по квоте) **проходят те же вступительные испытания,** в том числе творческой и профессиональной направленности, что и российские граждане.

Иностранные граждане, имеющие свидетельства о результатах единого государственного экзамена, вправе поступать на основании результатов ЕГЭ, что не освобождает их от прохождения дополнительных творческих испытаний, предусмотренных настоящими Правилами.

103. Иностранные граждане и лица без гражданства, являющиеся соотечественниками, проживающими за рубежом, имеют право на получение высшего образования наравне с гражданами Российской Федерации при условии соблюдения ими требований, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (далее - Федеральный закон N 99-ФЗ).

104. На соотечественников, проживающих за рубежом и не являющихся гражданами Российской Федерации, не распространяются особые права при приеме на обучение по программам бакалавриата и программам специалитета,



предоставляемые в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации.

105. При подаче документов для поступления на обучение иностранный гражданин или лицо без гражданства указывает в заявлении о приеме реквизиты документа, удостоверяющего личность, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации или личность лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»<sup>4</sup> (далее – документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина), и представляет оригинал или копию документа, удостоверяющего личность, гражданство, либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина.

106. При поступлении на обучение в соответствии со статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ соотечественник представляет помимо документов, указанных в пункте 32 настоящих Правил, оригиналы или копии документов, предусмотренных статьей 17 Федерального закона № 99-ФЗ.

107. Иностранцы граждане, которые поступают на обучение на основании международных договоров, представляют помимо документов, указанных в пункте 32 настоящих Правил, документы, подтверждающие их отнесение к числу лиц, указанных в соответствующих международных договорах.

108. Если при представлении документа иностранного государства об образовании требуется представление свидетельства о признании иностранного образования, то поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без такого свидетельства с последующим представлением свидетельства о признании иностранного образования не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

При представлении документа иностранного государства об образовании, к которому предъявляется требование легализации или проставления апостиля,

---

<sup>4</sup> Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032; 2003, № 46, ст. 4437; 2006, № 30, ст. 3286; 2007, № 1, ст. 21; № 2, ст. 361; № 49, ст. 6071; 2008, № 19, ст. 2094; № 30, ст. 3616; 2009, № 19, ст. 2283; № 23, ст. 2760; № 26, ст. 3125; 2010, № 21, ст. 2524; № 31, ст. 4196; № 40, ст. 4969; № 52, ст. 7000; 2011, № 1, ст. 29, 50; № 13, ст. 1689; № 17, ст. 2321; № 27, ст. 3880; № 49, ст. 7061; 2012, № 31, ст. 4322; № 53, ст. 7645; 2013, № 19, ст. 2309; № 23, ст. 2866; № 27, ст. 3461; № 30, ст. 4037; ст. 4040; ст. 4057.

поступающий может при подаче заявления о приеме представить указанный документ без легализации или апостиля с последующим представлением указанного документа с легализацией или апостилем не позднее дня завершения приема заявлений о согласии на зачисление.

109. Фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (при наличии) поступающего, указанным во въездной визе.

110. Прием иностранных граждан для обучения по договорам с оплатой стоимости обучения осуществляется в пределах численности, установленной лицензией на правоведения образовательной деятельности, на условиях, устанавливаемых настоящими Правилами и иными локальными актами Института.

### **ХIII. Дополнительный прием**

111. В исключительных случаях при наличии мест **в рамках контрольных цифр**, оставшихся вакантными после зачисления, учредитель - Министерство культуры РФ может предоставить Институту право объявить дополнительный прием. Зачисление по результатам дополнительного приема должно заканчиваться не позднее начала учебного года.

112. При наличии мест для приема **по договорам об оказании платных образовательных услуг**, оставшихся вакантными после зачисления, Институт вправе провести дополнительный прием на обучение.

113. Дополнительный прием проводится Институтом в следующем порядке:

Институт объявляет о проведении дополнительного приема в срок не позднее 15 августа, размещает информацию о дополнительном приеме на сайте Института и на информационном стенде.

Срок подачи заявлений о приеме в ходе дополнительного приема устанавливается не позднее 25 августа.

Институт проводит вступительные испытания для поступающих в срок не позднее 31 августа. Количество и перечень вступительных испытаний

определяются в Перечнях.

В качестве результатов общеобразовательных вступительных испытаний признаются результаты ЕГЭ. Для отдельных категорий граждан, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящими Правилами предоставлено право сдавать общеобразовательные вступительные испытания, проводимые Институтом самостоятельно, Институт организует и проводит общеобразовательные вступительные испытания.

Институт при проведении дополнительного приема вправе зачесть результаты вступительных испытаний, полученный поступающими при проведении основного приема в текущем году.

Срок подачи заявлений о согласии на зачисление в ходе дополнительного приема не позднее 31 августа.

Институт издает приказ о зачислении по результатам дополнительного приема в срок не позднее 31 августа.

### **ХIII. Заключительные положения.**

114. В случае выявления факта неправомерного зачисления поступающего на основании представленных им недостоверных сведений о результатах ЕГЭ, студент подлежит отчислению в установленном порядке.

Должностные лица, допустившие указанные нарушения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

115. Все прочие вопросы, связанные с приемом, решаются приемной комиссией института, действующей на основании данных Правил, ежегодного Перечня и порядка проведения вступительных испытаний в Институт, других локальных нормативных правовых актов, в рамках полномочий приемной комиссии Института.

116. Настоящие Правила вступают в силу с 1 января 2019 г.

117. Признать утратившими силу Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ярославский государственный театральный институт», утверждённые приказом № 121-О от 28.09.2017 (приняты на заседании Ученого совета ЯГТИ, Протокол № 3 от 21.09.17.).